

ОТЧЕТ

о результатах проверки законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Елизовского муниципального района на оплату труда с учетом увеличения с 01 января 2015 года бюджетных ассигнований на 7,4% согласно Решению «О бюджете Елизовского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы (с изменениями)» в Муниципальном казенном учреждении «Информационно-методический центр»

г. Елизово

28 января 2016 года

Основание для проведения проверки: пункт 13 раздела I Плана работы Контрольно-счетной палаты Елизовского муниципального района на 2015 год.

Предмет проверки: деятельность учреждения (действия должностных лиц) по использованию средств бюджета.

Цель проверки: определение законности, результативности (эффективности, экономности) использования средств бюджета Елизовского муниципального района.

Период проверки: с 01.01.2015 по 31.10.2015 года.

Объект проверки: Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр».

Краткая характеристика проверяемого объекта:

Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» (сокращенное наименование - МКУ «ИМЦ») является некоммерческим учреждением, созданным в организационно-правовой форме «муниципальное учреждение», тип учреждения – казенное.

В проверяемом периоде Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» (далее МКУ «ИМЦ», Учреждение) действовало на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации Елизовского муниципального района от 26.01.2012 года на № 50.

Юридический адрес Учреждения – 684000, Камчатский край, г. Елизово, ул. Виллюйская, д.4.

Фактический адрес Учреждения – 684000, Камчатский край, г. Елизово, пер. Тимирязевский, д.7, нежилые помещения 11,11а,12,13,14,19,20,21,23,29, 30,31,33 первого этажа.

Учреждение зарегистрировано за основным государственным регистрационным номером 1074141001263

ИНН/КПП 4105032310/410501001

Собственником имущества Учреждения и его Учредителем является Елизовский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя, а также

функции собственника имущества Учреждения осуществляет Администрация Елизовского муниципального района в лице уполномоченных органов.

Постановлением Администрации Елизовского муниципального района от 13.01.2012 года № 11 осуществление части полномочий Учредителя Учреждения передано Управлению образования Администрации Елизовского муниципального района (далее Управление образования).

Основной целью Учреждения является осуществление учебно-методической поддержки образовательных учреждений в осуществлении государственной политики в области образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений Елизовского муниципального района.

Учреждение является методическим, информационным, координационным, административным органом, обеспечивающим решение приоритетных для муниципальной системы образования проблем ее функционирования и развития, создание единого информационного и методического пространства района для наиболее рационального и эффективного удовлетворения профессиональных потребностей педагогов, а также совершенствования профессиональной квалификации иных специалистов, работающих на территории Елизовского муниципального района.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

- управление деятельностью в области прогнозирования и планирования;
- вспомогательная деятельность в области государственного управления.

Деятельность МКУ «ИМЦ» строится на принципах сотрудничества с различными государственными учреждениями, общественными, благотворительными, религиозными организациями и объединениями, фондами, а также отдельными гражданами.

Управление Учреждением осуществляет руководитель Учреждения - Начальник, который назначается на должность и освобождается от должности органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, действует на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством, Уставом, трудовым договором.

Источником формирования имущества МКУ «ИМЦ» является имущество, закрепленное на праве оперативного управления.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения в проверяемом периоде осуществляется за счет средств бюджета Елизовского муниципального района на основании бюджетной сметы, утвержденной в установленном порядке.

Для осуществления операций с поступающими средствами и ведения расчетов в Управлении федерального казначейства по Камчатскому краю открыт лицевой счет 03383006200.

Бухгалтерское обслуживание Учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» на основании договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета от 21.01.2011 № 44 за счет средств бюджетного финансирования в пределах утвержденной сметы МКУ «Централизованная бухгалтерия» (далее – централизованная бухгалтерия).

Проверкой установлено:

1. Решением от 24.12.2014 года №188 «О бюджете Елизовского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», принятым Решением Думы Елизовского муниципального района от 24.12.2014 года № 650 Учреждению по коду расходов бюджетной классификации Российской Федерации 037 0709 99 0 7005 утвержден объем ассигнований на обеспечение деятельности по КОСГУ 211 «Заработная плата» в сумме 3 418 500,0 рублей.

Пунктом 2 статьи 1 Решения о бюджете от 01.07.2015 года № 204 (принятым Решением Думы Елизовского муниципального района от 30.06.2015 № 711) установлено, что бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций МКУ «Информационно-методический центр» в части оплаты труда работников, предусматриваются главным распорядителем средств бюджета Елизовского муниципального района с учетом увеличения с 1 января 2015 года на 7,4 процента. Приложением № 4 к Решению о бюджете Учреждению по коду 037 0709 99 0 7005 утвержден объем ассигнований по КОСГУ 211 «Заработная плата» в сумме 4 232 210,0 руб., что больше первоначально утвержденных бюджетных ассигнований на 813 710,0 рублей.

Решением о бюджете от 14.09.2015 года № 209, принятым Решением Думы Елизовского муниципального района от 11.09.2015 года № 728 Учреждению по коду расходов бюджетной классификации 037 0709 99 0 7005 утвержден объем ассигнований по КОСГУ 211 «Заработная плата» в сумме 5 836 623,65 руб., увеличены бюджетные ассигнования на 1 604 413,65 рублей.

Аналогичные объемы ассигнований на соответствующие даты предусмотрены бюджетными сметами учреждения (соответствуют справкам о бюджетных ассигнованиях (об изменениях бюджетных ассигнований) Управления образования Администрации Елизовского муниципального района), что ниже расчетного фонда оплаты труда на 2015 год с учетом организационно штатных мероприятий и с учетом повышения стимулирующих выплат на 7,4% на 565 375,40 рублей. (Приложение к отчету)

2. Фонд оплаты труда на 2015 год, утвержденный штатными расписаниями с учетом организационно штатных мероприятий (на 01.01.2015 года 7 штатных единиц, на 01.02.2015 года 11 штатных единиц, с 25.05.2015 года 12 штатных единиц) и с учетом увеличения выплат стимулирующего характера с 01.10.2015 года на 7,4% составил 6 388 132,82 руб., что ниже рассчитанного по данным проверки фонда оплаты труда на 2015 год с учетом организационно штатных мероприятий и с учетом повышения стимулирующих выплат на 7,4% в сумме 6 401 999,05 руб., на 13 866,23 рублей.

При этом, учитывая наличие вакансий и экономии фонда оплаты труда, предусмотренного штатными расписаниями объема ФОТ (6 388 132,82 руб.) достаточно для начисления заработной платы в 2015 году с учетом повышения стимулирующих выплат на 7,4%.

Экономия ФОТ за 10 месяцев 2015 года составила 1 097 246,76 руб., в том числе за счет наличия вакантных ставок – 1 040 770,17 руб., из них:

- январь – 49 220,03 руб. (0,75 ставки методиста);
- февраль – 175 870,04 руб. (2,75 ставки методиста);
- март – 42 058,89 руб. (1,75 ставки методиста);
- апрель – 101 010,79 руб. (0,75 ставки методиста);
- июнь – 83 431,76 руб. (1,75 ставки методиста);
- август – 247 348,81 руб. (1,75 ставки методиста);
- сентябрь – 165 780,84 руб. (2,75 ставки методиста);
- октябрь – 176 049,01 руб. (3,75 ставки методиста);

пособия по временной нетрудоспособности за счет Фонда социального страхования Российской Федерации – 56 476,59 рублей.

Дополнительные гарантированные выплаты из ФОТ 424 827,20 руб., в том числе:

- материальная помощь – 5 000,0 руб.;
- компенсация за дни неиспользованного отпуска – 181 777 ,76 руб.;
- компенсация при увольнении работника по инициативе работодателя – 238 049,44 рублей.

В результате сумма фактической экономии ФОТ в проверяемом периоде 672 419,56 руб. (1 097 246,76 руб. – 424 827,20 рублей).

3.Из анализа представленных к проверке нормативных правовых актов, Постановления Администрации Елизовского муниципального района № 801 (с изменениями), Примерного положения № 860/1 (с изменениями) и первичных документов по учету труда и его оплаты следует:

В части регламентирования оплаты труда

распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года;

заработная плата включает следующие элементы – должностной оклад, ежемесячную надбавку к должностному окладу за стаж работы, премиальные выплаты по итогам работы, выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, компенсационные выплаты (пункт 1.3. Примерного положения);

руководителям учреждений, в том числе МКУ «Информационно-методический центр» необходимо разработать и утвердить Положение об оплате труда (локальные акты) с учетом основных положений Примерного положения (пункт 2 Постановления 860/1);

бюджетные ассигнования в части оплаты труда с учетом увеличения с 1 января 2015 года на 7,4 % направляются на выплаты стимулирующего характера (выплаты за интенсивность и высокие результаты работы) (пункты 1,3 Постановления № 801 (с изменениями от 14.10.2015 № 935));

руководителям органов Администрации Елизовского муниципального района обеспечить увеличение фондов оплаты труда, с целью повышения заработной платы (пункт 2 Постановления № 801);

порядок индексации стимулирующих выплат регулируется Примерным положением № 860/1 (пункт 1 Постановления № 801 (с изменениями от 28.09.2015 № 891));

фонд оплаты труда работников учреждений может быть увеличен на выплаты стимулирующего характера путем индексации данного фонда в размере и порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Администрации Елизовского муниципального района (абзац 7 пункта 2.2. раздела 2 Примерного положения);

руководителям при разработке и утверждении положений по оплате труда учесть, что годовой фонд оплаты труда в части выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 707,4 % на год от должностного оклада (оклада), установленный пунктом 2.2. Примерного положения, рассчитан с учетом повышения оплаты труда предусмотренного Постановлением № 801 (абзац 2 пункт 1 Постановления Администрации ЕМР от 14.10.2015 № 934);

формирование годового фонда оплаты труда производится исходя из:

- установленных должностных окладов (окладов) – в размере двенадцати;-
- ежемесячные надбавки к должностному окладу за стаж работы в размере 30%, рассчитанные в двенадцатикратном размере на год;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 707,4% на год от должностного оклада;

- премиальные выплаты по итогам работы, в размере 240 % на год от должностного оклада (итого размер стимулирующих выплат в год 1307,4 % от должностного оклада (ранее действующими Примерными положениями предусматривалось при формировании фонда оплаты труда учитывать стимулирующие выплаты в размере 13 окладов, что составляет 1300 % от должностного оклада) (абзацы 3-5 пункта 2.2. раздела 2 примерного положения).

Представленное к проверке Примерное положение предусматривает размеры элементов заработной платы:

- абсолютную величину должностного оклада (оклада) по соответствующим должностям, а также возможность его увеличения (индексации);

- размер надбавки за стаж работы в процентах к должностному окладу.

При этом Примерное положение не предусматривает гарантированные относительные либо абсолютные размеры элементов заработной платы в том числе:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты, а также премиальные выплаты, а позиционирует данные выплаты, как дополнительные виды выплат, не относящиеся к гарантированной части заработной платы (абз.3 раздела 3.3. и абзац 2 раздела 3.4. Примерного положения).

4.Фактически:

В период проверки руководителем представлено Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» разработанного в соответствии с п.2 Примерного положения 860/1 (с изменениями) (приказ от 24.11.2015 года №29/1), которое распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

Изменения в штатное расписание на увеличение выплат стимулирующего характера в размере и порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Администрации Елизовского муниципального района, внесены с 01.10.2015 года (приказ от 25.11.2015 года №30).

Фонд оплаты труда работников учреждения увеличен с 01.02.2015 года за счет увеличения штатной численности.

С 01.10.2015 года фонд оплаты труда работников учреждения увеличен на выплаты стимулирующего характера в размере и порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Администрации Елизовского муниципального района исходя из:

должностных окладов в размере 12 в год;
стимулирующих выплат при формировании ФОТ 1307,4% от должностного оклада, а именно:

- ежемесячные надбавки к должностному окладу за стаж работы в размере 30%, рассчитанные в двенадцатикратном размере на год;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 707,4% на год от должностного оклада;

- премиальные выплаты по итогам работы, в размере 240 % на год от должностного оклада.

Ранее Положением об оплате труда работников МКУ «ИМЦ» утвержденным приказом начальника Учреждения от 31.12.2014 года № 13 установлен размер стимулирующих выплат при формировании ФОТ – 13 окладов, что составляет 1300% от оклада).

Элементы заработной платы, в том числе:

должностные оклады, утвержденные штатными расписаниями, размер которых установлен в 2014 году и до 31.10.2015 года (окончание проверяемого периода) не увеличивался;

диапазон относительной величины стимулирующие выплаты за стаж работы в 2015 году аналогичен диапазону 2014 года (минимальный, максимальный размер надбавки 10% - 30% к должностному окладу соответственно в зависимости от стажа работы);

выплаты за интенсивность и высокие результаты в работе, а также премиальные выплаты в проверяемом периоде ежемесячно по результатам работы за соответствующий месяц устанавливались приказами начальника учреждения в процентах к должностному окладу. Размер относительной величины стимулирующих выплат по персоналиям в большинстве случаев оставался неизменным, имеет место быть лишь эпизодическое (в отдельные месяцы проверяемого периода, отдельным работникам) увеличение, снижение указанных стимулирующих выплат, при этом критерии установления (увеличения, снижения) в приказах начальника не указаны.

При плановом годовом фонде стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты в работе в размере 707,4 % должностного оклада, расчетный размер в месяц составляет 58,95%, при годовом фонде премиальных выплат 240% должностного оклада, расчетный размер в месяц составляет 20%.

При этом выплаты за интенсивность и высокие результаты в работе, и премиальные выплаты устанавливались работникам МКУ «ИМЦ» как в большем размере относительно расчетного размера в месяц, так и в меньшем размере.

Так документоведу установлены выплаты за интенсивность и высокие результаты (за сложность, напряженность и особо высокое качество труда):

- в январе – 70% должностного оклада;
- с февраля по апрель – 80% должностного оклада;
- в мае 110% должностного оклада;
- в июне 80% должностного оклада;
- в августе 90% должностного оклада;
- в октябре 90% должностного оклада;

премия по результатам работы с января по октябрь - 30% должностного оклада.

Методисту установлены выплаты за интенсивность и высокие результаты (за сложность, напряженность и особо высокое качество труда) с января по октябрь в размере 52% должностного оклада, премия по результатам работы с января по октябрь - 30% должностного оклада.

Методисту установлены выплаты за интенсивность и высокие результаты (за сложность, напряженность и особо высокое качество труда):

- в мае – 10% должностного оклада;
- в июне – 10% должностного оклада;
- в июле – 56% должностного оклада;
- в августе – 50 % должностного оклада;
- в сентябре – 40% должностного оклада;
- в октябре – 10% должностного оклада;

премия по результатам работы с мая по октябрь – 30% должностного оклада.

Предложения:

1. Отчет о результатах проверки направить в Думу Елизовского муниципального района.
2. Отчет о результатах проверки разместить на сайте Контрольно-счетной палаты Елизовского муниципального района.
3. Направить отчет о результатах проверки в Елизовскую городскую прокуратуру;
4. Направить информационные письма Главе Администрации Елизовского муниципального района, Начальнику Управления образования Администрации Елизовского муниципального района.

Инспектор
Контрольно-счетной палаты
Елизовского муниципального района

Т.Д. Курбанова